



"2022. Año del Quincentenario de la Función de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

Oficio No. 22500003020001S/DRMSG-019/2022.
Conjunto SEDAGRO, Metepec, México,
31 de agosto de 2022.

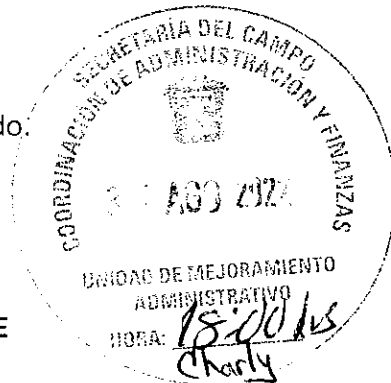
**LICENCIADA
ISELA CABALLERO IBAÑEZ
COORDINADORA DE ARCHIVOS (SECAMPO).
P R E S E N T E.**

Para dar cumplimiento a las metas establecidas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 de la Secretaría del Campo, me permito enviar por este medio el Inventario de Archivo de Trámite actualizado, debidamente firmado y rubricado, así mismo en formato editable al correo electrónico secampo.ac@edomex.gob.mx.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**LIC. HILARIA MORALES MATÍAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**





INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO: SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN 30 08 2022 DÍA MES AÑO
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
01	A-01-2022	DA3.4.0.1			ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO	01	05	03/03/2022	02/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
02	A-02-2022	DA3.4.0.1			AUDITORIA No. 169-0006-2022	01	99	29/06/2020	17/02/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
03	A-03-2022	DA3.4.0.1			CIRCULARES	01	49	30/12/2021	16/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
04	A-04-2022	DA3.4.0.1			DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	01	151	19/12/2022	19/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
05	A-05-2022	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL	01	38	27/01/2022	31/03/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
06	A-06-2022	DA3.4.0.1			DICTÁMENES	01	01	22/03/2022	22/03/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
07	A-07-2022	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	01	50	17/01/2022	02/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
08	A-08-2022	DA3.4.0.1			FIGAMEX (COORDINACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS ESPECIALES)	01	48	15/02/2022	19/04/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
09	A-09-2022	DA3.4.0.1			INSPECCIÓN No. 169-0043-2022	01	235	18/03/2022	03/06/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
10	A-10-2022	DA3.4.0.1			INSPECCIÓN No. 169-0059-2022	01	30	04/04/2022	29/04/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
11	A-11-2022	DA3.4.0.1			IPOMEX	01	26	17/01/2022	14/07/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
12	A-12-2022	DA3.4.0.1			LLANTAS (DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL)	01	82	09/07/2021	25/03/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
13	A-13-2022	DA3.4.0.1			ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	01	15	31/01/2022	27/05/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
14	A-14-2022	DA3.4.0.1			PLATAFORMA MEXIQUENSE DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	01	43	31/01/2022	04/03/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
15	A-15-2022	DA3.4.0.1			PROGRAMA ANUAL EJERCICIO 2022	01	84	19/01/2022	28/01/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

C. Alejandra López Hernández
C. ALEJANDRA LÓPEZ HERNÁNDEZ

Lic. Nilaria Morales Matias
LIC. NILARIA MORALES MATIAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	30	08	2022
		DÍA	MES	AÑO

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DDCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
16	A-16-2022	DA3.4.0.1			REPORTE MENSUAL DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	01	07	14/03/2022	01/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
17	A-17-2022	DA3.4.0.1			SEGURO DE VEHÍCULOS Y BIENES MUEBLES	01	29	03/02/2022	03/02/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
18	A-18-2022	DA3.4.0.1			SOLICITUD DE ESTUDIOS DE MERCADO	01	48	26/01/2022	12/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
19	A-19-2022	DA3.4.0.1			TARJETAS DE ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	01	47	24/01/2022	10/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
20	A-20-2022	DA3.4.0.1			TURNOS DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	01	09	13/12/2021	10/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
21	DGSICA-02-2022	DA3.4.0.1			SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE FALSO PLAFÓN	01	80	07/03/2022	31/03/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
22	DGIR-07-2022	DA3.4.0.1			REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EQUIPO DE TRANSPORTE	01	67	07/04/2022	28/06/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
23	DGIR-08-2022	DA3.4.0.1			REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	01	193	07/04/2022	25/05/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
24	006	DA3.4.0.1			ATENCIÓN A ASUNTOS DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	01				ARCHIVERO DE MADERAS	
25	007	DA3.4.0.1			CIRCULARES	01	5	26/01/2022	08/06/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
24	A-01-2021	DA3.4.0.1			CONSULTA DE SERVICIOS PROFESIONALES	01				ARCHIVERO DE MADERAS	
25	A-02-2021	DA3.4.0.1			COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	01	141	15/01/2021	22/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
26	A-03-2021	DA3.4.0.1			CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE COMERCIALIZACIÓN AGROPECUARIA	01	31	17/03/2021	01/11/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

C. ALEJANDRA LOPEZ HERNANDEZ

LIC. HILARIA MORALES MATIAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO: SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN 30 08 2022 DÍA MES AÑO
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
27	A-04-2021	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES	01	25	14/01/2021	14/01/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
28	A-05-2021	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN GENERAL DE AGRICULTURA	01	101	11/02/2021	12/11/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
29	A-06-2021	DA3.4.0.1			DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS (ENVIADOS)	01	1	24/03/2021	24/03/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
30	A-07-2021	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS (RECIBIDOS) SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	02	33	21/01/2021	08/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
31	A-08-2021	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	01	16	17/12/2020	31/05/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
32	A-09-2021	DA3.4.0.1			FUNCIONES DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	01	291	06/06/2021	28/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
33	A-10-2021	DA3.4.0.1			INFORME MENSUAL DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES A LA SUBSECRETARÍA DE FINANZAS	01	91	25/03/2021	09/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
34	A-11-2021	DA3.4.0.1			ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	01	97	26/01/2021	15/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
35	A-12-2021	DA3.4.0.1			PADRÓN DE DESPACHOS EXTERNOS	01	7	13/05/2021	19/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
36	A-13-2021	DA3.4.0.1			PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	01	14	23/02/2021	01/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
37	A-14-2021	DA3.4.0.1			REPARACIÓN DE MAQUINARIA PESADA	01	22	21/01/2021	04/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
38	A-15-2021	DA3.4.0.1			REPRESENTANTES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	01	11	10/01/2021	10/01/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
39	A-16-2021	DA3.4.0.1			SOLICITUD OSFEM	01	7	20/10/2021	20/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
40	A-17-2021	DA3.4.0.1			SUBDIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL	01	11	07/05/2021	18/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

C. ALEJANDRA LÓPEZ HERNÁNDEZ

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

LIC. PILARÍA MORALES MATÍAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	30	08	2022
		DÍA	MES	AÑO

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
41	A-18-2021	DA3.4.0.1			TURNOS DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	01	50	16/03/2021	20/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
42	A-19-2021	DA3.4.0.1			ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS PARA TODO TIPO DE CONSTRUCCIÓN (JAULAS)	01	26	30/07/2021	15/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
43	A-20-2021	DA3.4.0.1			SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN. (FORMATOS) 3360	01	23	11/11/2020	11/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
44	02	DA3.4.0.1			SUSTANCIAS QUÍMICAS (ALCOHOL ISOPROPÍLICO)	01	20	15/04/2021	11/11/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
45	03	DA3.4.0.1			OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS (PRODUCTOS QUÍMICOS)	01	124	07/04/2021	17/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
46	04	DA3.4.0.1			PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL (PRENDAS DE SEGURIDAD)	01	109	23/04/2021	04/07/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
47	05	DA3.4.0.1			MATERIALES Y ENSERES DE LIMPIEZA. (GEL ANTIBACTERIAL Y TAPETES SANITIZANTES).	01	99	17/05/2021	15/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
48	06	DA3.4.0.1			MATERIAL Y UTILES PARA EL POCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS (TONERS)	01	192	08/03/2021	09/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
49	07	DA3.4.0.1			MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO (PARIHUELA)	01	135	18/03/2022	16/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
50	06	DA3.4.0.1			MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO (TERMONEBULIZADORA)	01	189	16/03/2021	15/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
51	09	DA3.4.0.1			PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL (OVEROLES)	01	162	10/06/2021	01/07/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

C. ALEJANDRA LOPEZ HERNANDEZ

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

LIC. HILARIA MORALES MATIAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO: SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN		
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	30 DÍA	08 MES	2022 AÑO

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
52	10	DA3.4.0.1			MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS (FEROMONA ATRAYENTE HORMONAL)	01	157	16/03/2021	27/07/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
53	11	DA3.4.0.1			DISPOSITIVO DE IDENTIFICACIÓN PARA ESPECIE BOVINA. (ARETES)	01	198	16/03/2021	11/08/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
54	12	DA3.4.0.1			GASTOS DE CEREMONIAS OFICIALES Y DE ORDEN SOCIAL (BOX LUNCH) 3821	01	42	14/06/2021	23/06/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
55	13	DA3.4.0.1			MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO (KIT DE MONITOREO NUTRIMENTAL) 2551	01	195	07/07/2021	09/07/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
56	14	DA3.4.0.1			VESTUARIO Y UNIFORMES (CAMISA DE MANGA LARGA)	02	124	07/07/2021	03/08/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
57	15	DA3.4.0.1			MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL (HIDROLAVADORA)	01	128	17/12/2020	31/05/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
58	16	DA3.4.0.1			PRODUCTOS TEXTILES (COSTAL Y/O SACO DE RAFIA)	01	199	22/07/2021	02/09/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
59	17	DA3.4.0.1			MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS (FEROMONA ATRAYENTE HORMONAL)	01	128	22/10/2020	31/05/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
60	20	DA3.4.0.1			DISPOSITIVO DE IDENTIFICACIÓN PARA ESPECIE BOVINA. (ARETES)	01	152	16/03/2021	04/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
61	21	DA3.4.0.1			REPARACIÓN, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO INDUSTRIAL Y DIVERSOS. (REPARACIÓN DE TRACTOR)	01	107	28/09/2021	20/10/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

C. Alejandra Lopez Hernandez
C. ALEJANDRA LOPEZ HERNANDEZ

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Lic. Hilaria Morales Matias
LIC. HILARIA MORALES MATIAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO: SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN 30 08 2022 DÍA MES AÑO
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
62	23	DA3.4.0.1			REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS (REFACCIONES PARA MOTOCONFORMADORA)	01	109	19/10/2021	22/11/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
63	24	DA3.4.0.1			VESTUARIO Y UNIFORMES (CHALECOS)	01	46	21/10/2021	22/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
64	25	DA3.4.0.1			PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL (GABARDINAS Y BOTAS DE HULE)	01	135	26/10/2021	21/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
65	26	DA3.4.0.1			CARROCERIAS Y REMOLQUES (REMOLQUE TIPO JAULA)	01	109	08/12/2021	28/09/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
66	27	DA3.4.0.1			REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO	01	108	19/11/2021	24/08/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
67	28	DA3.4.0.1			PLAGUICIDAS, ABONOS Y FERTILIZANTES	01	126	03/11/2021	20/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
68	29	DA3.4.0.1			REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	01	120	16/11/2021	17/01/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
69	30	DA3.4.0.1			ENSERES DE OFICINA	01	151	31/12/2021	29/11/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
70	31	DA3.4.0.1			MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN(IMPERMEABILIZANTE)	01	106	30/11/2021	10/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
71	32	DA3.4.0.1			MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO PARA CONSTRUCCIÓN	01	198	10/12/2021	31/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
72	33	DA3.4.0.1			ARRENDAMIENTO DE AUTOBUSES	01	135	21/10/2021	03/01/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
73	36	DA3.4.0.1			CIRCULARES	01	124	31/12/2021	08/02/2022	ARCHIVERO DE MADERAS	
74	A-01-2020	DA3.4.0.1			CIRCULARES COVID-19	01	192	15/12/2021	28/12/2021	ARCHIVERO DE MADERAS	
75	A-02-2020	DA3.4.0.1			CONSULTA DE SERVICIOS PROFESIONALES	01	08	17/01/2020	05/02/202	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Ue /tz.
C. ALEJANDRA LOPEZ HERNANDEZ

LIC. NILARIA MORALES MATIAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	30	08	2022
		DÍA	MES	AÑO

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
76	A-03-2020	DA3.4.0.1			COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	04	38	07/01/2020	26/11/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
77	A-04-2020	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES (COORDINADOR)	01	06	03/07/2020	20/07/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
78	A-05-2020	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	01	350	27/11/2019	18/09/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
79	A-06-2020	DA3.4.0.1			DIRECCIÓN DE SANIDAD AGROPECUARIA	01	11	07/01/2020	09/11/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
80	A-07-2020	DA3.4.0.1			IPOMEX	01	40	10/01/2020	17/04/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
81	A-08-2020	DA3.4.0.1			MATERIALES Y SUMINISTROS MÉDICO / SANITARIOS	01	185	27/01/2020	12/12/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
82	A-09-2020	DA3.4.0.1			ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	01	07	06/08/2020	24/08/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
83	A-10-2020	DA3.4.0.1			SEGUROS Y FIANZAS	01	09	11/03/2020	27/08/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
84	A-11-2020	DA3.4.0.1			U.I.P.P.E.	01	17	06/05/2020	06/08/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
85	A-12-2020	DA3.4.0.1			COMBUSTIBLE	01	23	18/02/2020	01/10/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
66	A-13-2020	DA3.4.0.1			RECURSOS FINANCIEROS	01	66	29/01/2020	14/02/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
87	A-14-2020	DA3.4.0.1			EQUIPO DE CÓMPUTO PARA BAJA	02	15	31/01/2020	27/05/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
88	A-15-2020	DA3.4.0.1			MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	01	49	17/01/2020	29/02/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
89	A-16-2020	DA3.4.0.1			MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	01	375	28/07/2020	14/12/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
90	DA/02-2020	DA3.4.0.1			FERTILIZANTES (UREA Y MEZCLA MAICERA)	01	24	28/08/2019	10/02/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

C. Alejandra López Hernández
C. ALEJANDRA LÓPEZ HERNÁNDEZ

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Lic. Hilaria Morales Matias
LIC. HILARIA MORALES MATIAS



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	SECRETARIA DEL CAMPO	FECHA DE ELABORACIÓN		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO ADQUISICIONES	30	08	2022
		DÍA	MES	AÑO

FONDO:		SECRETARIA DEL CAMPO			SUBFONDO:		COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
NO. PROGRESIVO	NO. DEL EXPEDIENTE	SECCIÓN Y/O SUBSECCIÓN	SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL	FÓRMULA CLASIFICADORA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE LEGAJOS	TOTAL DE DOCUMENTOS	FECHA DE LOS DOCUMENTOS		UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	OBSERVACIONES
								PRIMERO	ÚLTIMO		
91	DA/03-2020	DA3.4.0.1			SANITIZACIÓN DE INMUEBLES	01	59	17/04/2020	14/05/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
92	DA/04-2020	DA3.4.0.1			CARETAS FACIALES	01	49	17/04/2020	14/05/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
93	DA/05-2020	DA3.4.0.1			SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA EN OFICINAS DEL EDIFICIO CENTRAL DE LA SEDAGRO	01	129	17/04/2020	08/12/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
94	DA/06-2020	DA3.4.0.1			SEGURO AGRÍCOLA CATASTRÓFICO	01	109	17/04/2020	29/07/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
95	DA/07-2020	DA3.4.0.1			SERVICIO DE SANITIZACIÓN Y DESINFECCIÓN PATÓGENA	01	41	22/07/2020	24/07/2020	ARCHIVERO DE MADERAS	
96		DA3.4.0.1			DOCUMENTACIÓN SEDAGRO	303	33,510	2016	2019	ARCHIVERO DE METAL	

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

C. Alejandra Lopez Hernandez
C. ALEJANDRA LOPEZ HERNANDEZ

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Lic. Hilaria Morales Matias
LIC. HILARIA MORALES MATIAS

000